

NADACE SIRIUS

STATUT NADACE

Níže uvedeného dne, měsíce a roku:

správní rada Nadace Sirius, IČ: 284 18 808, zapsané dne 20. června 2008 do nadačního rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl N, vložka 693,

vydala

STATUT NADACE

(dále jen „Statut“)

1. NÁZEV A SÍDLO NADACE

1.1. Název.

Název nadace: Nadace Sirius (dále jen „**Nadace**“).

1.2. Sídlo.

Sídlo Nadace je: Praha.

2. ZAKLADATELÉ NADACE

2.1. Zakladatelé Nadace.

Zakladateli Nadace jsou následující osoby:

- a) **Jiří Šmejc**, dat. nar. 12. října 1971, trvale bytem Na Viničných horách 1164/3, Praha 6, PSČ: 160 00;
- b) **Petr Kellner**, dat. nar. 20. května 1964, trvale bytem Březovská 509, Vrané nad Vltavou, PSČ: 252 46; a
- c) **Patrik Tkáč**, dat. nar. 3. června 1973, trvale bytem Júlová 10914/32, Bratislava – Nové město, PSČ: 831 01.

(dále jen „**Zakladatelé**“).

3. ÚČEL NADACE

3.1 Účel Nadace.

Účelem Nadace je všestranně přispívat k zlepšování a rozvoji kvality života dětí. Svým působením se Nadace snaží o rozvoj a uplatňování základních lidských práv a humanitárních zásad a deklaruje svou snahu přispět k lepšímu životu dětí, které neměly v životě štěstí. Prvořadým zájmem Zakladatelů a cílem Nadace je naplňování

výše uvedeného účelu, přičemž v této souvislosti Nadace uskutečňuje zejména činnost směřující k:

- (a) pomoci dětem, které se pro svůj nepříznivý zdravotní, sociální a rodinný stav neobejdou bez pomoci druhých;
- (b) pomoci dětem z problémových rodin a dětem v ústavní výchově;
- (c) pomoci dětem zneužívaným a týraným;
- (d) pomoci dětem mentálně nebo fyzicky handicapovaným a těm, které se těžko včleňují do společnosti;
- (e) rozvoji vzdělanosti a podpoře talentovaných dětí;
- (f) zlepšování kvality života dětí, jejichž rodiče mají omezené finanční možnosti;
- (g) všestrannému pozitivnímu rozvoji osobností dětí;
- (h) podpoře a propagaci nadační činnosti, zejména nadační činnosti zaměřené ve prospěch dětí a mládeže.

3.2 Okruh činností Nadace.

Pro plnění shora uvedeného účelu Nadace zejména:

- (a) soustřeďuje peněžní, materiální a další prostředky a zajišťuje jejich koncepční a ekonomické využití, čímž představuje všestrannou finanční i materiální pomoc a podporu takových aktivit a činností, jež jsou s jejím posláním v souladu a účinně jej naplňují;
- (b) podporuje projekty, které pomáhají dětem;
- (c) organizuje společenské, kulturní, sportovní, vzdělávací a jiné obecně prospěšné akce;
- (d) spolupracuje s dalšími veřejně prospěšnými právníckými osobami, obecně prospěšnými společnostmi, ústavy, či jinými právníckými osobami a osobami, kterým není lhostejné zlepšování kvality života dětí;
- (e) poskytuje jednorázové příspěvky na charitativní a humanitární pomoc;
- (f) poskytuje příspěvky na projekty podporující a propagující nadační činnost zaměřenou ve prospěch dětí a mládeže.

4. **ÚZEMNÍ PŮSOBNOST NADACE**

4.1. Územní působnost Nadace.

Nadace vyvíjí svoji činnost na území České republiky.

4.2. Realizace záměrů Nadace mimo územní působnost Nadace.

Pokud je to třeba k naplnění účelu Nadace, může Nadace realizovat své záměry i mimo území uvedené v čl. 4.1 výše.

5. MAJETEK NADACE A NADAČNÍ KAPITÁL

5.1. Majetek Nadace.

Majetek Nadace tvoří nadační jistina a ostatní majetek. Nadační jistinu tvoří soubor předmětů vkladů Zakladatelů do Nadace, popř. i nadačních darů.

5.2. Majetkové vklady Zakladatelů.

Zakladatelé vložili do Nadace peněžité majetkové vklady v následujících výších:

- (a) Jiří Šmejce – 170.000,- Kč (slovy: sto sedmdesát tisíc korun českých);
- (b) Petr Kellner - 170.000,- Kč (slovy: sto sedmdesát tisíc korun českých); a
- (c) Patrik Tkáč - 170.000,- Kč (slovy: sto sedmdesát tisíc korun českých).

5.3. Nadační kapitál.

Nadační kapitál činí 510.000,- Kč (slovy: pět set deset tisíc korun českých). Nadační kapitál je peněžním vyjádřením nadační jistiny.

5.4. Účet Nadace.

Majetkový vklad Nadace je uložen na zvláštním účtu Nadace.

5.5. Zvýšení a snížení nadačního kapitálu.

Nadační kapitál lze zvyšovat a snižovat rozhodnutím správní rady Nadace po předchozím souhlasu dozorčí rady. Správní rada rozhoduje o nakládání s nadačním kapitálem v souladu se zákonem.

5.6. Správce majetkových vkladů.

Správce majetkových vkladů Zakladatelů do vzniku Nadace byla Lenka Šrámková, dat. nar. 26. ledna 1967, trvale bytem Ve Střešovičkách 53, Praha 6, PSČ: 169 00.

6. ZDROJE NADACE

6.1. Zdroje Nadace.

Prostředky pro realizaci svého účelu a zajištění své činnosti získává Nadace zejména z následujících zdrojů:

- (a) dary právnických a fyzických osob věnované Nadaci;
- (b) příjmy plynoucí z hospodaření s majetkem Nadace;
- (c) výnosy z veřejných sbírek, loterií, tombol, kulturních, společenských, sportovních, vzdělávacích a obdobných akcí pořádaných v souladu s platnými právními předpisy;
- (d) granty od tuzemských i zahraničních subjektů;
- (e) příjmy z pronájmu nemovitostí;

- (f) dary a příspěvky Zakladatelů;
- (g) příjmy z ostatních činností v souladu s platnými právními předpisy.

7. POUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ NADACE

7.1. Použití prostředků.

Prostředky Nadace lze použít pouze k realizaci účelu, pro který byla založena, a to zejména na:

- (a) finanční zajištění činnosti Nadace a krytí nákladů souvisejících se správou Nadace;
- (b) poskytování nadačních příspěvků v souladu s tímto Statutem;
- (c) odměny za práci pro Nadaci vykonanou na základě smlouvy;
- (d) náhrady cestovních výdajů podle platných předpisů.

7.2. Náklady na správu Nadace.

Celkové roční náklady související se správou Nadace nesmí převýšit 20 % hodnoty ročně poskytnutých nadačních příspěvků podle jejich stavu k 31. prosinci téhož roku. Náklady související se správou Nadace musí vést Nadace odděleně od poskytnutých nadačních příspěvků.

7.3. Nakládání s majetkem Nadace.

Majetek Nadace nelze zastavit, ani jinak použít k zajištění dluhu. To neplatí, pokud Nadace provozuje obchodní závod, v rozsahu potřebném pro jeho plynulý provoz. Nadace smí použít svého majetku k nabytí majetkové účasti na jiných osobách, pokud nestanoví zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**Občanský zákoník**“) jinak. Nadace se nesmí podílet na financování politických stran a hnutí.

8. PODMÍNKY PRO POSKYTOVÁNÍ NADAČNÍCH PŘÍSPĚVKŮ

8.1. Příjemce nadačního příspěvku.

Nadační příspěvky mohou být poskytovány (i) právnickým osobám, jejichž činnost souvisí s činnostmi, které v rozsahu účelu Nadace přispívají k naplnění cílů Nadace, jakož i (ii) fyzickým osobám v rámci vlastních humanitárních aktivit nebo projektů Nadace.

8.2. Forma nadačních příspěvků.

Nadační příspěvek může být poskytnut:

- (a) formou poskytnutí hotovostních či bezhotovostních finančních prostředků;
- (b) formou poskytnutí konkrétních věcí či služeb;

- (c) formou zajištění realizace určitých dodávek služeb či věcí (materiálu);
- (d) jakoukoli jinou formou, kterou správní rada v konkrétním případě shledá vhodnou či účelnou.

8.3. Rozhodování o poskytnutí nadačního příspěvku.

O poskytnutí nadačního příspěvku právnické osobě, která je uvedena v bodě 8.1 (i) výše, rozhoduje správní rada na základě vyhlášeného grantového řízení. Správní rada Nadace může rozhodnout o poskytnutí nadačního příspěvku i v jiných případech, a to výlučně dle svého uvážení.

8.4. Rozhodování o poskytnutí nadačního příspěvku na základě grantového řízení.

V případě, že se o nadačním příspěvku rozhoduje na základě grantového řízení, je správní rada povinna do tří (3) měsíců po uzavření grantového řízení vyrozumět žadatele o tom, zda mu bude poskytnut nadační příspěvek či nikoliv. V případě grantového řízení, pokud to bude s ohledem na počet účastníků grantového řízení hospodárné, správní rada vyrozumí všechny účastníky řízení o výsledcích grantového řízení, jinak oznámí výsledky grantového řízení pouze vítězným uchazečům.

8.5. Vyloučené osoby.

Nadační příspěvek nelze poskytnout členům orgánů Nadace nebo zaměstnancům Nadace, ani osobám jim blízkým.

8.6. Použití nadačního příspěvku.

Nadační příspěvek poskytnutý Nadací v souladu s účelem, pro který byla Nadace založena, je osoba, které byl poskytnut, povinna použít v souladu s podmínkami stanovenými Nadací; jinak je povinna tento nadační příspěvek vrátit nebo vrátit náhradu v penězích ve lhůtě stanovené Nadací.

8.7. Prokázání použití nadačního příspěvku.

Osoba, které byl nadační příspěvek poskytnut, je povinna na požádání Nadace prokázat, jakým způsobem a k jakému účelu byl užit.

9. **ORGÁNY NADACE**

9.1. Orgány Nadace

Orgány Nadace jsou:

- (a) správní rada;
- (b) dozorčí rada.

10. SPRÁVNÍ RADA

10.1. Statutární orgán.

Správní rada je statutárním orgánem Nadace. Správní rada spravuje majetek Nadace, řídí její činnost a rozhoduje o všech záležitostech Nadace svěřených jí zákonem, zakládací listinou Nadace a tímto Statutem.

10.2. Působnost správní rady.

Do výlučné působnosti správní rady Nadace patří:

- (a) vydat statut Nadace a rozhodovat o jeho změnách;
- (b) schvalovat rozpočet na kalendářní rok a jeho změny;
- (c) schvalovat roční účetní závěrku a výroční zprávu o činnosti a hospodaření Nadace, to vše po vyjádření dozorčí rady;
- (d) rozhodovat o sloučení Nadace s jinou nadací;
- (e) schvalovat podmínky a kritéria pro udělování nadačních příspěvků a rozhodovat o formě poskytnutí nadačních příspěvků;
- (f) rozhodovat o zvýšení či snížení nadačního kapitálu;
- (g) stanovit odměny za výkon funkce člena správní rady a dozorčí rady Nadace;
- (h) schvalovat záměry pro činnost Nadace pro příslušný rok;
- (i) vydávat vnitřní organizační předpisy Nadace.

10.3. Počet členů správní rady.

Správní rada má 5 členů. Počet členů správní rady nemusí být dělitelný třemi.

10.4. Funkční období správní rady.

Funkční období členů správní rady je tříleté. Opětovné zvolení za člena správní rady je možné.

10.5. První členové správní rady.

Členy první správní rady jmenovali Zakladatelé. Prvními členy správní rady byli:

- (a) Marcel Dostal, dat. nar. 13. července 1969, trvale bytem Högerova 1098/11, Praha 5 – Hlubočepy, PSČ 152 00;
- (b) Dana Lipová, dat. nar. 15. srpna 1974, trvale bytem Hyacintová 11, Praha 10, PSČ: 106 00;
- (c) Miloslava Nováková, dat. nar. 18. listopadu 1956, trvale bytem U Studánky 250/3, Praha 7, PSČ: 170 00;
- (d) Jiří Šmejce, dat. nar. 12. října 1971, trvale bytem Na Viničních horách 1164/3, Praha 6, PSČ: 160 00; a

- (e) Vladimír Uhde, dat. nar. 23. února 1975, trvale bytem Pod Hájem 297, Přezletice, PSČ: 250 73.

10.6. Volba členů správní rady.

Členy správní rady volí správní rada. V případě zániku funkce člena správní rady uplynutím funkčního období, volí další členy správní rady správní rada na návrh Zakladatelů v souladu s ustanovením článku 10.7 níže. V případě, že funkce člena správní rady zanikne před uplynutím funkčního období, volí správní rada své členy v souladu s ustanovením článku 10.8 níže.

10.7. Pravidla pro jmenování členů správní rady v případě zániku funkce uplynutím funkčního období.

V případě zániku funkce člena správní rady uplynutím funkčního období, volí další členy správní rady správní rada na návrh Zakladatelů. Předseda správní rady je v takovém případě povinen Zakladatelům jeden měsíc před uplynutím funkčního období člena správní rady písemně na adresu Zakladatele nebo emailem na emailovou adresu, kterou Zakladatel Nadaci sdělí, oznámit tuto skutečnost s výzvou, že Zakladatelé jsou do 30 dní ode dne zániku funkce člena správní rady oprávněni navrhnout osobu, která by měla být zvolena do správní rady. Nemá-li správní rada předsedu, přechází povinnost dle předchozí věty na místopředsedu správní rady, nemá-li správní rada ani místopředsedu, přechází tato povinnost na ostatní členy správní rady. Zakladatelé jsou povinni návrh učinit v písemné formě oznámením adresovaným na adresu Nadace, které bude podepsáno alespoň nadpoloviční většinou všech Zakladatelů, nebo emailem na emailovou adresu Nadace. V případě oznámení učiněného emailem, je nový člen správní rady navržen v případě, že Nadace obdrží oznámení alespoň od dvou Zakladatelů obsahující návrh téže osoby do funkce člena správní rady Nadace. Nedojde-li do 30 dní ode dne zániku funkce člena správní rady uplynutím funkčního období k takovému oznámení, zvolí dalšího člena správní rady správní rada nadpoloviční většinou členů správní rady vykonávající v daném okamžiku funkci. Pokud však bude mít správní rada v důsledku zániku členství nebo z jiného důvodu méně než dva (2) členy, jmenuje nové členy správní rady na návrh Zakladatele soud. Volba může být provedena v předstihu, tj. s odloženou účinností, nejdéle však v délce 3 měsíců ode dne zániku členství.

10.8. Pravidla jmenování členů správní rady v případě zániku funkce před uplynutím funkčního období.

Zanikne-li členu správní rady členství ve správní radě před uplynutím funkčního období, zvolí správní rada na uvolněné místo nového člena. Funkční období tohoto kooptovaného člena skončí 3 měsíce ode dne vzniku jeho funkce. V případě zániku funkce kooptovaného člena správní rady uplynutím funkčního období se opět aplikují pravidla pro jmenování členů správní rady v případě zániku funkce uplynutím funkčního období obsažená v článku 10.7 výše.

10.9. Povinnosti členů správní rady.

Členové správní rady jsou povinni se účastnit činnosti správní rady a řádně plnit úkoly správní radou jim uložené.

10.10. Podmínky členství ve správní radě.

Členem správní rady může být pouze fyzická osoba, která je bezúhonná a která je svéprávná. Funkce člena správní rady je neslučitelná s funkcí člena dozorčí rady Nadace.

Členem správní rady nemůže být fyzická osoba,

- (a) pokud je v pracovně právním nebo obdobném vztahu k Nadaci ona nebo osoba jí blízká;
- (b) pokud je příjemcem nadačního příspěvku poskytovaného Nadací ona nebo osoba jí blízká;
- (c) pokud je členem statutárního nebo dozorčího orgánu právnické osoby, které je poskytován Nadací nadační příspěvek.

10.11. Zánik členství.

Členství ve správní radě zaniká:

- (a) uplynutím funkčního období;
- (b) úmrtím;
- (c) odvoláním;
- (d) odstoupením.

V případě odvolání končí funkce dnem uvedeným v odvolání. V případě odstoupení končí funkce dnem, kdy písemné oznámení o odstoupení bylo doručeno správní radě.

10.12. Odvolání člena správní rady.

Správní rada člena správní rady odvolá:

- (a) přestane-li splňovat podmínky pro členství;
- (b) porušil-li závažným způsobem nebo opakovaně zákon, nadační listinu nebo tento Statut Nadace;
- (c) v případě neschopnosti vykonávat funkci ze zdravotních nebo jiných důvodů včetně konfliktu zájmů;
- (d) v případě poškození prestiže Nadace; nebo
- (e) je-li člen správní rady pravomocně odsouzen pro úmyslný trestný čin.

Správní rada rozhodne o odvolání svého člena do jednoho měsíce ode dne, kdy se o důvodu odvolání dozvěděla.

10.13. Předseda a místopředseda správní rady.

Členové správní rady volí ze svého středu předsedu a místopředsedu správní rady. V případě nepřítomnosti předsedy přechází povinnosti předsedy správní rady uvedené níže na místopředsedu správní rady.

10.14. Svolání správní rady.

Předseda správní rady svolává a řídí zasedání správní rady. Požádá-li člen správní rady předsedu správní rady o mimořádné zasedání, je povinností předsedy správní rady zasedání svolat do čtrnácti dnů ode dne, kdy mu byla žádost doručena, jinak je žadatel o svolání správní rady oprávněn svolat správní radu sám.

10.15. Pozvánka.

Pozvánka na zasedání správní rady musí obsahovat:

- (a) výslovné označení, že se jedná o pozvánku na zasedání správní rady;
- (b) místo a dobu konání zasedání správní rady;
- (c) program jednání.

Pozvánka na zasedání správní rady musí být členům správní rady řádně odeslána nejpozději sedm (7) dní přede dnem konání zasedání správní rady. Se souhlasem všech členů správní rady se může zasedání správní rady konat i bez řádné nebo řádně rozeslané pozvánky.

10.16. Usnášeníschopnost a pravidla pro hlasování správní rady.

Správní rada je usnášeníschopná za přítomnosti nadpoloviční většiny všech svých členů. K rozhodnutí správní rady je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů, nestanoví-li zákon, zakládací listina nebo tento Statut jinak. Hlasovací právo členů správní rady je rovné, každý člen správní rady má jeden hlas. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy, v případě jeho nepřítomnosti hlas předsedajícího zasedání správní rady.

10.17. Veřejnost hlasování.

Hlasování správní rady je veřejné, pokud správní rada nerozhodne jinak s výjimkou hlasování o personálních otázkách, které je vždy tajné. Člen správní rady může navrhnout, ke kterému bodu bude hlasování tajné.

10.18. Rozhodnutí „per rollam“.

Správní rada může přijímat rozhodnutí hlasováním per rollam. Návrh věci k rozhodnutí per rollam zašle předseda správní rady, v jeho nepřítomnosti místopředseda správní rady nebo jiná předsedou či místopředsedou správní rady pověřená osoba členům správní rady Nadace. Člen správní rady hlasuje písemně v listinné podobě nebo za použití elektronických prostředků, např. formou emailu zaslání na emailovou adresu Nadace. Lhůta pro doručení vyjádření člena správní rady je 5 pracovních dnů. Rozhodnutí je schváleno dnem, kdy je Nadaci doručeno souhlasné stanovisko posledního člena, kterým je dosaženo souhlasu nadpoloviční

většiny všech členů. Rozhodnutí přijaté per rollam podepisuje předseda správní rady nebo v případě jeho nepřítomnosti místopředseda správní rady.

10.19. Informování o rozhodnutích přijatých per rollam.

Na nejbližším zasedání správní rady informuje její předseda o rozhodnutích přijatých per rollam od posledního zasedání správní rady. Usnesení schválené per rollam se může stát na návrh člena správní rady předmětem nového projednání na nejbližším zasedání s výjimkou rozhodnutí, kterými byla založena práva nebo povinnosti třetích osob.

10.20. Zápis ze zasedání správní rady.

O zasedáních správní rady včetně přijetí rozhodnutí per rollam se pořizují písemné zápisy, které podepisuje předseda a alespoň jeden další člen správní rady.

11. ZASTUPOVÁNÍ NADACE A ZPŮSOB PODEPISOVÁNÍ

11.1. Zastupování Nadace.

Za Nadaci jedná předseda správní rady samostatně, nebo místopředseda správní rady a další člen správní rady společně.

11.2. Podepisování za Nadaci.

Podepisování se děje tak, že k vytištěnému nebo vypsánému názvu Nadace připojí předseda správní rady samostatně, nebo místopředseda správní rady a člen správní rady společně své podpisy.

12. DOZORČÍ RADA

12.1. Dozorčí rada.

Dozorčí rada je kontrolní a revizní orgán Nadace. Dozorčí rada má 3 členy.

12.1. Funkční období dozorčí rady.

Funkční období členů dozorčí rady je tříleté. Opětovné zvolení za člena dozorčí rady je možné.

12.2. První členové dozorčí rady.

Členy první dozorčí rady jmenovali Zakladatelé. Prvními členy dozorčí rady byli:

- (a) Radka Šmejcová, dat. nar. 29. září 1974, trvale bytem Na Viničních horách 1164/3, Praha 6, PSČ: 160 00;
- (b) Gabriela Koksová, dat. nar. 11. dubna 1978, trvale bytem Přístavní 33, Praha 7, PSČ: 170 00;
- (c) Jan Leiner, dat. nar. 17. března 1969, trvale bytem Křejského 1526/9, Praha 4, PSČ: 149 00.

12.3. Volba členů dozorčí rady.

Členy dozorčí rady volí správní rada Nadace na návrh Zakladatelů. Předseda dozorčí rady je povinen Zakladatelům jeden měsíc před uplynutím funkčního období člena dozorčí rady či bezprostředně po zániku funkce člena dozorčí rady jiným způsobem než uplynutím funkčního období písemně na adresu Zakladatele nebo emailem na emailovou adresu, kterou Zakladatel Nadaci sdělí, oznámit tuto skutečnost s výzvou, že Zakladatelé jsou do 30 dní ode dne zániku funkce člena dozorčí rady oprávněni navrhnout osobu, která by měla být zvolena do dozorčí rady. Nemá-li dozorčí rada předsedu, přechází povinnost dle předešlé věty na ostatní členy dozorčí rady. Zakladatelé jsou povinni návrh učinit v písemné formě oznámením na adresu Nadace, které bude podepsáno alespoň nadpoloviční většinou všech Zakladatelů nebo emailem na emailovou adresu Nadace. V případě oznámení učiněného emailem, je nový člen dozorčí rady navržen v případě, že Nadace obdrží oznámení alespoň od dvou Zakladatelů obsahující návrh téže osoby do funkce člena dozorčí rady Nadace. Nedojde-li do 30 dní ode dne zániku funkce člena dozorčí rady k takovému oznámení, zvolí dalšího člena dozorčí rady správní rada nadpoloviční většinou členů správní rady.

12.4. Působnost dozorčí rady.

Dozorčí rada zejména:

- (a) dohlíží, zda správní rada vykonává působnost podle zákona a ve shodě s nadační listinou i Statutem;
- (b) kontroluje plnění podmínek stanovených pro poskytování nadačních příspěvků a správnost účetnictví vedeného Nadací;
- (c) přezkoumává roční, mimořádnou a konsolidovanou účetní závěrku a výroční zprávu;
- (d) upozorňuje správní radu na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění;
- (e) nejméně jedenkrát ročně podává písemnou zprávu správní radě o výsledcích své kontrolní činnosti.

12.5. Oprávnění členů dozorčí rady.

Členové dozorčí rady jsou v souvislosti s výkonem své kontrolní činnosti dozorčí rady oprávněni zejména:

- (a) nahlížet do účetních knih a jiných dokladů Nadace;
- (b) požadovat od členů dalších orgánů Nadace nebo jejích zaměstnanců vysvětlení k jednotlivým záležitostem;
- (c) svolat mimořádné zasedání správní rady, pokud tak k návrhu dozorčí rady neučíní předseda správní rady.

12.6. Povinnosti členů dozorčí rady.

Členové dozorčí rady jsou povinni se účastnit činnosti dozorčí rady a řádně plnit úkoly dozorčí radou jim uložené.

12.7. Podmínky členství v dozorčí radě.

Členem dozorčí rady může být pouze fyzická osoba, která je bezúhonná a která je svéprávná. Funkce člena dozorčí rady je neslučitelná s funkcí člena správní rady Nadace.

12.8. Zánik členství.

Členství v dozorčí radě zaniká:

- (a) uplynutím funkčního období;
- (b) úmrtím;
- (c) odvoláním;
- (d) odstoupením.

V případě zániku členství odvoláním zaniká členství dnem určeným v rozhodnutí správní rady. V případě odstoupení končí funkce dnem, kdy písemné oznámení o odstoupení bylo doručeno správní radě.

12.9. Odvolání člena dozorčí rady.

Správní rada člena dozorčí rady odvolá:

- (a) přestane-li splňovat podmínky pro členství;
- (b) porušil-li závažným způsobem nebo opakovaně zákon, nadační listinu nebo tento Statut Nadace;
- (c) v případě neschopnosti vykonávat funkci ze zdravotních nebo jiných důvodů včetně konfliktu zájmů;
- (d) v případě poškození prestiže Nadace; nebo
- (e) je-li člen dozorčí rady pravomocně odsouzen pro úmyslný trestný čin.

Správní rada rozhodne o odvolání člena dozorčí rady do jednoho měsíce ode dne, kdy se o důvodu odvolání dozvěděla.

12.10. Předseda dozorčí rady.

Členové dozorčí rady volí a odvolávají ze svého středu předsedu.

12.11. Svolání dozorčí rady.

Předseda dozorčí rady svolává a řídí její činnost a zasedání. Dozorčí rada zasedá dle potřeby. Požádá-li člen dozorčí rady předsedu dozorčí rady o mimořádné zasedání, je povinností předsedy zasedání svolat.

Dozorčí radu svolává:

- (a) předseda dozorčí rady;
- (b) nadpoloviční většina členů dozorčí rady;
- (c) správní rada;
- (d) osoba, kterou předseda dozorčí rady svoláním pověří.

Pro svolání, usnášeníschopnost a hlasování dozorčí rady platí obdobně ustanovení článků 10.15 až 10.20 Statutu.

13. VÝROČNÍ ZPRÁVA

13.1. Evidence a účetnictví.

Evidence a účetnictví Nadace se vedou způsobem odpovídajícím příslušným obecně závazným právním předpisům. Nadace nechá svou účetní závěrku přezkoumat auditorem, pokud nadační kapitál nebo obrát Nadace v uplynulém účetním období převyší částku 5.000.000,- Kč.

13.2. Výroční zpráva.

Nadace sestaví výroční zprávu do konce šestého měsíce od uplynutí předcházejícího účetního období. Výroční zpráva obsahuje údaje dle § 358 Občanského zákoníku.

13.3. Uložení do sbírky listin.

Výroční zpráva bude zpřístupněna v sídle Nadace a bude do 30 dnů ode dne jejího schválení správní radou uložena do sbírky vedené příslušným rejstříkovým soudem.

14. ZRUŠENÍ, ZÁNİK A LIKVIDACE NADACE

14.1. Zánik.

Nadace zaniká z důvodů a způsobů, které stanoví zákon.

14.2. Zrušení.

Nadace se zrušuje:

- (a) dnem uvedeným v rozhodnutí správní rady o dosažení účelu Nadace, po předchozím souhlasu dozorčí rady;
- (b) rozhodnutím správní rady o sloučení s jinou nadací;
- (c) rozhodnutím soudu o zrušení Nadace dnem uvedeným v rozhodnutí, jinak dnem nabytí právní moci tohoto rozhodnutí;
- (d) v dalších případech stanovených zákonem.

14.3. Zrušení s likvidací.

Na proces likvidace se uplatní pravidla stanovená platnými právními předpisy.

14.4. Den zániku.

Nadace zaniká ke dni výmazu z nadačního rejstříku.

15. PŘECHODNÁ USTANOVENÍ

15.1. Schválení.

Tento Statut byl projednán a schválen správní radou Nadace dne 25. 9. 2015.

15.2. Účinnost.

Tento Statut nabyl účinnosti dnem schválení správní radou Nadace.

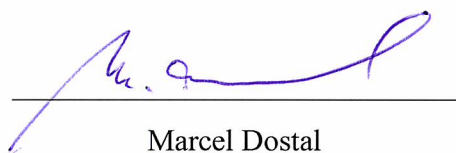
15.3. Změny a doplňky Statutu.

Jakékoliv změny nebo doplňky tohoto Statutu je možno provádět pouze písemnou formou a musí k nim být přiloženo usnesení správní rady o těchto změnách nebo doplňcích. Změny a doplňky Statutu navrhuje správní radě její člen. O změnách Statutu rozhoduje správní rada prostou většinou hlasů s výjimkou rozhodování správní rady o změně Statutu v článku 7.2 (Náklady na správu Nadace) a článku 11 (Zastupování Nadace a způsob podepisování), kdy rozhoduje správní rada všemi hlasy členů správní rady.

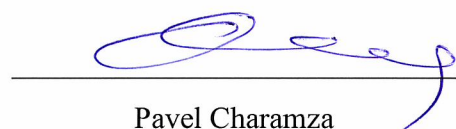
15.4. Právní předpisy.

Veškeré záležitosti, které nejsou upraveny tímto Statutem, se řídí příslušnými ustanoveními zakládací listiny, Občanským zákoníkem a dalšími právními předpisy České republiky.

V Praze dne 25. 9. 2015



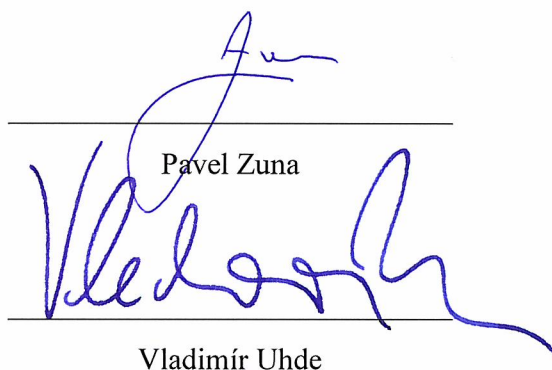
Marcel Dostal



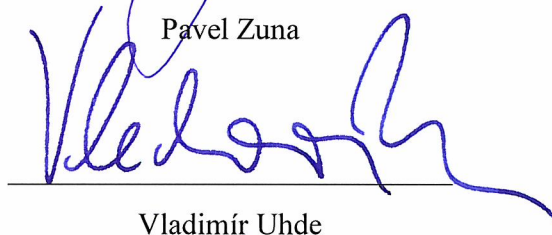
Pavel Charamza



Jiří Šmejce



Pavel Zuna



Vladimír Uhde

