



CENTRUM  
PODPORY

# **VÝROČNÍ ZPRÁVA 2016**

## CENTRUM PODPORY, O.P.S.



***Pomáháme dětem, které neměly v životě štěstí***

1.	Základní principy	5
2.	Základní údaje	7
3.	Aktivity	8
3.1	Projekt Centrum podpory náhradní rodinné péče I.	
3.2	Projekt Centrum podpory náhradní rodinné péče II.	9
3.3	Projekt Kontakt dětí v náhradní rodinné péči s jejich rodiči	12
4.	Asociace Dítě a Rodina	13
5.	Finanční část	14

**Centrum podpory, o.p.s.**, (dále „Centrum podpory“) založila Nadace Sirius 16. listopadu 2012 s cílem systematicky mapovat, aktivně vyhledávat a šířit dobrou praxi ve vybrané oblasti problematiky ohroženého dítěte. Nadace Sirius, která od svého založení mapuje problematiku ohrožených dětí, tak chce aktivně pomáhat dětem, které nemohou vyrůstat ve vlastní rodině. Posláním Centra podpory je všestranně podporovat tvorbu, sdílení a šíření dobré praxe v oblasti náhradní rodinné péče. Inspiraci a zkušenosti pro svoji práci hledá vedle České republiky i v zahraničí.

Poradním a pracovním orgánem Centra podpory pro oblast náhradní rodinné péče je Expertní skupina, která je složena z odborníků a respektovaných autorit se zkušeností v náhradní rodinné péči a vzniká za účelem dlouhodobé spolupráce v této oblasti.

Složení Expertní skupiny v roce 2016:

Mgr. Jana Barvíková, Ph.D.

PhDr. Ilona Špaňhelová

JUDr. Šárka Špeciánová

Mgr. Petr Zmuda

Centrum podpory vychází ze stejné filozofie a vyznává stejné principy jako její zakladatel Nadace Sirius.

## ZÁKLADNÍ PRINCIPY PRÁCE NADACE SIRIUS:

### 1. Charita není PR

Primárním cílem charitativní činnosti Nadace Sirius je snaha pomoci, nikoliv záměr získat za dobročinné jednání jakoukoliv kompenzaci, například v podobě propagace nebo pozitivního PR. Ve skutečné charitě musí jít vždy o vnitřní potřebu, ne o snahu zviditelnit sebe samotné. Výjimkou jsou situace, kdy je cílem motivovat další dárcce, avšak i zde musí být zachováno pravidlo, že nejde o popularizaci k vlastnímu prospěchu.

### 2. Důsledné projektové řízení

Veškeré realizované aktivity Nadace Sirius se řídí principy projektového řízení. Jsou zpracovávány finanční plány a detailní harmonogramy aktivit, dochází k jejich pravidelnému sledování a vyhodnocování a jsou jasně definované cíle a výstupy jednotlivých aktivit. Rovněž se průběžně vyhodnocují rizika a sleduje se efektivní nakládání s finančními i lidskými zdroji.

### 3. Dary se nepoužívají na úhradu nákladů nadace, všechny směřují do jednotlivých projektů

Dary poskytnuté Nadací Sirius jsou v plné výši přerozděleny mezi realizátory projektů v rámci grantových řízení nebo v rámci udělení přímých grantů. Provozní náklady Nadace Sirius jsou hrazeny vždy a zásadně z příspěvků zakladatelů, dary třetích osob jsou v plné výši využity k podpoře realizace projektů.

### 4. Zaměření na projekty se systémovým významem

Nadace Sirius se zaměřuje na problémy celospolečenského rozsahu. Svou činností se snaží napomáhat k hledání systémových a koncepčních řešení těchto problémů.

### 5. Primární působení na rozum, nikoliv na city

Nadace Sirius při oslovování dárců a podporovatelů nikdy nevyužívá emoční argumentaci. Celé působení nadace je založeno na racionálních argumentech a věcném přesvědčování veřejnosti o hodnotách, které nadace podporuje.

### 6. Transparentnost

Nadace Sirius informuje o své činnosti pravdivě a pravidelně. Ve vztahu k jiným organizacím jedná vždy čestně a transparentně.

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Založení	16. 11. 2012 Zakládací listina Centra podpory, o.p.s.
Zakladatelé	Nadace Sirius
Registrace	22. 2. 2013, rejstřík obecně prospěšných společností vedený Městským soudem v Praze oddíl O, vložka 1104
IČ	014 30 688
Bankovní spojení	PPF Banka, Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6
Číslo účtu	2017020007/6000
Sídlo	Všehrdova 560/2, Malá Strana, 118 00 Praha 1, Česká republika
E-mail	info@centrumpodpory.cz
Tel.	+420 257 712 942
web	www.centrumpodpory.cz

## ORGÁNY CENTRA PODPORY, O.P.S. K 31. PROSINCI 2016

### SPRÁVNÍ RADA

Kamila Badová, předsedkyně  
Irena Bažantová, členka  
Petra Dostalová, členka

### DOZORČÍ RADA

Radka Šmejcová, předsedkyně  
Tomáš Bada, člen  
Martina Bártíková, členka

### ŘEDITELKA

Gabriela Navrátilová

### 3.1 PROJEKT CENTRUM PODPORY NÁHRADNÍ RODINNÉ PÉČE I.

Projekt Centrum podpory náhradní rodinné péče I. byl pilotním projektem, realizovaným ve spolupráci se STŘEDISKEM NÁHRADNÍ RODINNÉ PÉČE, spolek (dále jen Středisko náhradní rodinné péče) od října 2011 do srpna 2015. Jeho cílem bylo podpořit zkvalitnění metod práce a vyhodnotit příklady dobré praxe v oblasti náhradní rodinné péče v České republice a v zahraničí a přispět k jejich dalšímu šíření. Projekt prohloubil spolupráci státních i nestátních organizací a pomohl zkvalitnit služby v oblasti náhradní rodinné péče.

## Výsledky a výstupy projektu Centrum podpory náhradní rodinné péče I.

### A. Monitoring v oblasti náhradní rodinné péče

Úkolem monitoringu bylo mapování státních a nestátních organizací v oblasti náhradní rodinné péče v České republice a sběr a evidence metodik v organizacích zabývajících se náhradní rodinnou péčí. V rámci projektu vznikl Adresář služeb v NRP, který je průběžně doplňován a aktualizován.

Na základě sběru a evidence metodik v současné době používaných v průběhu procesu náhradní rodinné péče byly vybrány a pro další šíření určeny 4 metodiky:

Návrat, o. z.	Zvykáme si jeden na druhého aneb nová náhradní rodina v procesu adaptace
Amalthea, z. s.	Metodika doprovázení
Rozum a Cit, z. s.	Vztahový labyrint v náhradní rodinné péči + Dítě ve výchově příbuzných
Rozum a Cit, z. s.	Na jedné lodi aneb jak uspořádat případovou konferenci v oblasti péče o ohrožené dítě

Bližší informace k monitoringu jsou dostupné na: [www.centrumpodpory.cz/soubory/ke-stazeni/centrum-podpory/zprava-z-monitoringu-nrp.pdf](http://www.centrumpodpory.cz/soubory/ke-stazeni/centrum-podpory/zprava-z-monitoringu-nrp.pdf)

### B. Výzkumy

1. Výzkum praxe v náhradní rodinné péči a zkušenosti aktérů s touto praxí v České republice zjišťoval potřeby dětí a náhradních rodičů a nabídku služeb v jednotlivých fázích procesu náhradní rodinné péče. Výsledky výzkumu jsou publikovány v monografii Výzkum praxe náhradní rodinné péče v České republice a zkušenosti aktérů s touto praxí, ke stažení na: [www.centrumpodpory.cz/soubory/ke-stazeni/Monografie.pdf](http://www.centrumpodpory.cz/soubory/ke-stazeni/Monografie.pdf)

2. Výzkum praxe v náhradní rodinné péči a zkušenosti aktérů s touto praxí v zahraničí v Dánsku, Velké Británii, Polsku a na Slovensku jsou k dispozici na:

[www.centrumpodpory.cz/soubory/ke-stazeni/Nahradni-pece-o-deti-v-Dansku-Anglii-a-Walesu-na-Slovensku-a-v-Polsku.pdf](http://www.centrumpodpory.cz/soubory/ke-stazeni/Nahradni-pece-o-deti-v-Dansku-Anglii-a-Walesu-na-Slovensku-a-v-Polsku.pdf)

[www.centrumpodpory.cz/soubory/ke-stazeni/Zaverecna\\_zprava\\_o\\_zahranicnim\\_vyzkumu.pdf](http://www.centrumpodpory.cz/soubory/ke-stazeni/Zaverecna_zprava_o_zahranicnim_vyzkumu.pdf)

### C. Konference, školení a kulaté stoly

Veřejnost byla s výsledky projektu postupně seznamována formou školení, kulatých stolů a konferencí. Vedle šíření vybraných metodik a příkladů dobré praxe se tím posílila spolupráce mezi subjekty poskytujícími služby pro rodiče a děti v náhradní rodinné péči. Smyslem bylo též vyvolat diskusi o aktuálních otázkách v oblasti náhradní rodinné péče.



#### D. Doporučení

Na závěr projektu byla definována **doporučení pro praxi**, která přispějí ke zlepšení práce v oblasti náhradní rodinné péče, a **systémová doporučení**, která povedou ke zkvalitnění stávajícího systému.

### 3.2. PROJEKT CENTRUM PODPORY NÁHRADNÍ RODINNÉ PÉČE II.

V září 2015 byl zahájen nový projekt, který navazuje na výsledky projektu Centrum podpory náhradní rodinné péče I. Je opět realizován ve spolupráci se Střediskem náhradní rodinné péče, odborným garantem projektu je PhDr. Věduna Bubleová.

Termín realizace projektu: 9/2015 – 12/2018.

#### Cíle projektu:

- Navrhnout model podpory osvojitelských rodin
- Navrhnout model náhradní rodinné péče pro zdravotně znevýhodněné děti
- Rozvíjet komunikaci a spolupráci mezi Orgány sociálně-právní ochrany dětí (dále jen „OSPOD“) a neziskovými organizacemi v oblasti náhradní rodinné péče
- Sdílet dobrou praxi mezi neziskovými organizacemi v oblasti náhradní rodinné péče
- Podporovat zdravý vývoj dětí v náhradní rodinné péči

## Obsahová struktura projektu



## 3.2.1 Aktivity Projektu Centrum podpory náhradní rodinné péče II. v roce 2016

### A. Výzkum a rozvoj dobré praxe

Na základě výzkumu fungování osvojení a náhradní rodinné péče pro zdravotně znevýhodněné děti v zahraničí (Dánsko, Anglie) a aktuálního stavu v ČR bude navržen model podpory osvojitelských rodin a model náhradní rodinné péče pro zdravotně znevýhodněné děti (doporučení nastavení systému, kompetence aktérů a návrhy nových přístupů).

#### Téma Osvojení:

V roce 2016 se uskutečnil výzkum v Anglii a Dánsku. V rámci výzkumu probíhaly rozhovory s odborníky z relevantních institucí i s konkrétními náhradními rodinami, shromáždily se dostupné dokumenty, provedly se analýzy legislativy současného stavu osvojení v jednotlivých zemích. Zároveň byl zahájen výzkum v České republice, který stále pokračuje.

#### Téma náhradní rodinná péče pro zdravotně znevýhodněné děti:

Byl zahájen výzkum současného stavu náhradní rodinné péče pro zdravotně znevýhodněné děti v ČR. Probíhají rozhovory s odborníky z relevantních institucí, krajskými úředníky, s náhradními rodinami pečujícími o zdravotně znevýhodněné děti. Analyzuje se současný stav péče o zdravotně znevýhodněné děti na úrovni legislativy i praxe, ověřují se potřeby náhradních rodin.

Výzkum v Anglii a Dánsku bude zahájen v roce 2017.

### B. Setkání zástupců OSPOD a neziskových organizací ve 13 krajích

Cílem aktivity byla podpora spolupráce mezi OSPOD a neziskovými organizacemi v oblasti náhradní rodinné péče, vyjasnění kompetencí a identifikace problematických míst v jednotlivých regionech.

Ve 13 krajích ČR proběhla setkání zástupců OSPOD, neziskových organizací a krajských úřadů, kterých se zúčastnilo celkem 263 pracovníků. Více informací lze nalézt v závěrečné zprávě na webových stránkách [www.centrumpodpory.cz](http://www.centrumpodpory.cz).

Výsledky ze setkání byly prezentovány odborné veřejnosti na konferenci, která se konala dne 13. prosince 2016 v Praze. Konference se zúčastnilo 128 účastníků, z toho 62 ze státních institucí a 66 z neziskových organizací.

V rámci projektu je dále plánováno školení metodik dobré praxe, vytvoření metodiky pro práci s osvojitelskou rodinou a závěrečná konference, kde budou prezentovány výsledky projektu.

### 3.3. PROJEKT KONTAKT DĚTÍ V NÁHRADNÍ RODINNÉ PÉČI S JEJICH RODIČI

Projekt byl zahájen v červnu 2016 a je realizován společně s organizací Amalthea, z. s., (dále Amalthea), odborným garantem projektu je Mgr. Ria Černá.

Podnětem pro realizaci projektu byla skutečnost, že v současné době není metodicky ošetřen způsob styku dítěte v náhradní rodinné péči s biologickými rodiči. Důsledkem může být, že děti jsou ke styku s biologickými rodiči nuceny i v případech, kdy jsou setkávání kontraproduktivní. Setkání pak nepřináší očekávaný přínos, a to jak na straně dítěte, tak na straně biologické i náhradní rodiny.

Cílem projektu je vytvořit kritéria pro rozhodování, zda a jakou formou má být dítě v náhradní rodinné péči v kontaktu se svými vlastními rodiči a kdy je vhodné uvažovat o návratu dítěte zpět do původní rodiny. Kritéria budou vytvořena ve spolupráci s Orgány sociálněprávní ochrany, s odborníky na sociálněprávní ochranu dětí a s partnerem projektu organizací LATUS pro rodinu, o. p. s. Kritéria budou ověřena v praxi v rámci Pardubického a Plzeňského kraje a na závěr budou publikována.

Termín realizace projektu: 6/2016 – 3/2019.

#### Cíle projektu:

- Navrhnout kritéria pro rozhodnutí o kontaktu dítěte s vlastními rodiči
- Zajistit pro dítě bezpečné nastavení kontaktu s vlastními rodiči
- Rozšířit ověřená kritéria do praxe sociálních pracovníků v ČR

V roce 2016 byl vytvořen pracovní tým odborníků a formulována kritéria pro vymezení kontaktu dítěte v náhradní rodinné péči s biologickou rodinou pro pilotáž v praxi.

Centrum podpory je jedním ze zakládajících členů Asociace Dítě a Rodina, sdružení neziskových organizací působících v oblasti náhradní rodinné péče, založeného v červnu 2015. Důvodem založení je prosazení zlepšení systému péče o ohrožené děti.

### Cíle Asociace Dítě a Rodina

- Rozvoj systému péče o ohrožené děti
- Sjednocení systému péče o ohrožené dítě pod jedno odpovědné ministerstvo, které bude mít celou oblast ochrany práv dítěte ve své kompetenci
- Zvyšování kvality všech služeb v systému péče o ohrožené děti
- Ochrana práv dítěte, zejména právo dítěte na rodinu
- Podpora a rozvoj všech forem náhradní rodinné péče, to znamená rozvíjet náhradní rodinnou péči v jejích stávajících i nových formách tak, aby byla dostupná všem dětem vyrůstajícím mimo vlastní rodinu, a to bez rozdílu věku, etnické příslušnosti, zdravotního stavu či psychosociálních obtíží
- Podpora transformace ústavní péče v malokapacitní pobytové služby

Více informací o Asociaci Dítě a Rodina naleznete na [www.ditearodina.cz](http://www.ditearodina.cz).

## 5. FINANČNÍ ČÁST



KPMG Česká republika Audit, s.r.o.  
Pobřežní 1a  
186 00 Praha 8  
Česká republika  
+420 222 123 111  
www.kpmg.cz

## Zpráva nezávislého auditora pro správní radu společnosti Centrum podpory, o.p.s.

### Výrok auditora

Provedli jsme audit příložené účetní závěrky společnosti Centrum podpory, o.p.s. (dále také „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. prosinci 2016, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. prosincem 2016 a přílohy v účetní závěrce, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v bodě 1 přílohy v této účetní závěrce.

Podle našeho názoru příložená účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv Společnosti k 31. prosinci 2016 a níže dále a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. prosincem 2016 v souladu s českými účetními předpisy.

### Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

### Ostatní informace

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán Společnosti.

Naš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během auditu účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významné (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními

KPMG Česká republika Audit, s.r.o. je členem mezinárodní sítě nezávislých a nezávislých členů KPMG network a členem sítě KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative (“KPMG International”), a Swiss entity.

Členem mezinárodní sítě nezávislých a nezávislých členů KPMG network je společnost KPMG Česká republika Audit, s.r.o. členem sítě KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative (“KPMG International”), a Swiss entity.



předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilo ovlivnit úsudek činný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, jíž dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v odbržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

### Odpovědnost statutárního orgánu a dozorčí rady Společnosti za účetní závěrku

Statutární orgán Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze v účetní závěrce záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.

### Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivé nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přjmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečně a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou



(materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody, falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.

- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán Společnosti uvedl v příloze v účetní závěrce.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z události nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze v účetní závěrce, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naši povinnosti je informovat osoby pověřené správou a řízením mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

### Statutární auditor odpovědný za zakázku

Ing. Veronika Strolená je statutárním auditorem odpovědným za audit účetní závěrky společnosti Centrum podpory, o.p.s. k 31. prosinci 2016, na jehož základě byla zpracována tato zpráva nezávislého auditora.

V Praze, dne 13. června 2017

KPMG Česká republika Audit,  
KPMG Česká republika Audit, s.r.o.  
Evidenční číslo 71

Ing. Veronika Strolená  
Director  
Evidenční číslo 2195

# ROZVAHA K 31. 12. 2016 (v tis. Kč)

AKTIVA		Číslo řádku	Konečný stav minulého období	Konečný stav sledovaného období
A.	DLOUHODOBÝ MAJETEK CELKEM	(ř. 02+10+21+28)	001	0
I.	DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK CELKEM	(ř. 03 až 09)	002	0
	1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje		003	
	2. Software		004	
	3. Ocenitelná práva		005	
	4. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek		006	
	5. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek		007	
	6. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek		008	
	7. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek		009	
II.	DLOUHODOBÝ HMOTNÝ MAJETEK CELKEM	(ř. 11 až 20)	010	0
	1. Pozemky		011	
	2. Umělecká díla, předměty a sbírky		012	
	3. Stavby		013	
	4. Hmotné movité věci a jejich soubory		014	
	5. Pěstitelské celky trvalých porostů		015	
	6. Dospělá zvířata a jejich skupiny		016	
	7. Drobný dlouhodobý hmotný majetek		017	
	8. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek		018	
	9. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek		019	
	10. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek		020	
III.	DLOUHODOBÝ FINANČNÍ MAJETEK CELKEM	(ř. 22 až 27)	021	0
	1. Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba		022	
	2. Podíly - podstatný vliv		023	
	3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti		024	
	4. Zápůjčky organizačním složkám		025	
	5. Ostatní dlouhodobé zápůjčky		026	
	6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek		027	
IV.	OPRÁVKY K DLOUHODOBÉMU MAJETKU CELKEM	(ř. 29 až 39)	028	0
	1. Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje		029	
	2. Oprávky k softwaru		030	
	3. Oprávky k ocenitelným právům		031	
	4. Oprávky drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku		032	
	5. Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku		033	
	6. Oprávky ke stavbám		034	
	7. Oprávky k samostatným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí		035	
	8. Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů		036	
	9. Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům		037	
	10. Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku		038	
	11. Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku		039	



# ROZVAHA K 31. 12. 2016 (v tis. Kč)

AKTIVA		Číslo řádku	Konečný stav minulého období	Konečný stav sledovaného období
<b>B</b>	<b>KRÁTKODOBÝ MAJETEK CELKEM</b>	(ř. 41+51+71+79)	<b>140</b>	<b>159</b>
<b>I.</b>	<b>ZÁSoby CELKEM</b>	(ř. 42 až 50)	<b>0</b>	<b>0</b>
	1. Materiál na skladě	042		
	2. Materiál na cestě	043		
	3. Nedokončená výroba	044		
	4. Polotovary vlastní výroby	045		
	5. Výrobky	046		
	6. Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	047		
	7. Zboží na skladě a v prodejnách	048		
	8. Zboží na cestě	049		
	9. Poskytnuté zálohy na zásoby	050		
<b>II.</b>	<b>POHLEDÁVKY CELKEM</b>	(ř. 52 až 70)	<b>0</b>	<b>3</b>
	1. Odběratelé	052		
	2. Směnky k inkasu	053		
	3. Pohledávky za eskontované cenné papíry	054		
	4. Poskytnuté provozní zálohy	055		3
	5. Ostatní pohledávky	056		
	6. Pohledávky za zaměstnanci	057		
	7. Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	058		
	8. Daň z příjmů	059		
	9. Ostatní přímé daně	060		
	10. Daň z přidané hodnoty	061		
	11. Ostatní daně a poplatky	062		
	12. Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	063		
	13. Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávních celků	064		
	14. Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	065		
	15. Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	066		
	16. Pohledávky z vydaných dluhopisů	067		
	17. Jiné pohledávky	068		
	18. Dohadné účty aktivní	069		
	19. Opravná položka k pohledávkám	070		
<b>III.</b>	<b>KRÁTKODOBÝ FINANČNÍ MAJETEK CELKEM</b>	(ř. 72 až 78)	<b>139</b>	<b>156</b>
	1. Peněžní prostředky v pokladně	072	6	7
	2. Ceniny	073		
	3. Peněžní prostředky na účtech	074	133	149
	4. Majetkové cenné papíry k obchodování	075		
	5. Dluhové cenné papíry k obchodování	076		
	6. Ostatní cenné papíry	077		
	7. Peníze na cestě	078		
<b>IV.</b>	<b>JINÁ AKTIVA CELKEM</b>	(ř. 80 až 81)	<b>1</b>	<b>0</b>
	1. Náklady příštích období	080	1	
	2. Příjmy příštích období	081		
	<b>AKTIVA CELKEM</b>	(ř. 01+40)	<b>140</b>	<b>159</b>

# ROZVAHA K 31. 12. 2016 (v tis. Kč)

PASIVA		Číslo řádku	Konečný stav minulého období	Konečný stav sledovaného období
<b>A. VLASTNÍ ZDROJE CELKEM</b>		(ř. 84+88)	<b>62</b>	<b>78</b>
<b>I. JMĚNÍ CELKEM</b>		(ř. 85 až 87)	<b>62</b>	<b>78</b>
	1. Vlastní jmění	085		
	2. Fondy	086	62	78
	3. Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků	087		
<b>II. VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ CELKEM</b>		(ř. 89 až 91)	<b>0</b>	<b>0</b>
	1. Účet výsledku hospodaření	089		
	2. Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	090		
	3. Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	091		
<b>B. CIZÍ ZDROJE CELKEM</b>		(ř. 93+95+103+127)	<b>78</b>	<b>81</b>
<b>i. Rezervy celkem</b>		(ř. 94)	<b>0</b>	<b>0</b>
	1. Rezervy	094		
<b>ii. DLOUHODOBÉ ZÁVAZKY CELKEM</b>		(ř. 96 až 102)	<b>0</b>	<b>0</b>
	1. Dlouhodobé úvěry	096		
	2. Vydané dluhopisy	097		
	3. Závazky z pronájmu	098		
	4. Přijaté dlouhodobé zálohy	099		
	5. Dlouhodobé směnky k úhradě	100		
	6. Dohadné účty pasivní	101		
	7. Ostatní dlouhodobé závazky	102		
<b>iii. KRÁTKODOBÉ ZÁVAZKY CELKEM</b>		(ř. 104 až 126)	<b>78</b>	<b>81</b>
	1. Dodavatelé	104	3	5
	2. Směnky k úhradě	105		
	3. Přijaté zálohy	106		
	4. Ostatní závazky	107	1	
	5. Zaměstnanci	108	37	37
	6. Ostatní závazky vůči zaměstnancům	109		
	7. Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	110	23	22
	8. Daň z příjmů	111		
	9. Ostatní přímé daně	112	8	8
	10. Daň z přidané hodnoty	113		
	11. Ostatní daně a poplatky	114		
	12. Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	115		
	13. Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávných celků	116		
	14. Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	117		
	15. Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	118		
	16. Závazky z pevných termínových operací a opcí	119		
	17. Jiné závazky	120		
	18. Krátkodobé úvěry	121		
	19. Eskontní úvěry	122		
	20. Vydané krátkodobé dluhopisy	123		
	21. Vlastní dluhopisy	124		
	22. Dohadné účty pasivní	125	6	9
	23. Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	126		
<b>IV. JINÁ PASIVA CELKEM</b>		(ř. 128 až 129)	<b>0</b>	<b>0</b>
	1. Výdaje příštích období	128		
	2. Vynosy příštích období	129		
<b>PASIVA CELKEM</b>		(ř. 83+92)	<b>140</b>	<b>159</b>

## VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY ZA ROK KONČÍCÍ 31. 12. 2016 (v tis. Kč)

	Číslo řádku	Činnost hlavní	Činnost hospodářská	Celkem	
<b>A. NÁKLADY</b>	001	933	0	933	
<b>I. SPOTŘEBOVANÉ NÁKUPY A NAKUPOVANÉ SLUŽBY</b>	002	111	0	111	
1. Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	003	3		3	
2. Prodané zboží	004				
3. Opravy a udržování	005				
4. Náklady na cestovné	006	9		9	
5. Náklady na reprezentaci	007	1		1	
6. Ostatní služby	008	98		98	
<b>II. ZMĚNY STAVU ZÁSOB VLÁSTNÍ ČINNOSTI A AKTIVACE</b>	009	0	0	0	
7. Změna stavu zásob vlastní činnosti	010				
8. Aktivace materiálu, zboží, a vnitroorganizačních služeb	011				
9. Aktivace dlouhodobého majetku	012				
<b>III. OSOBNÍ NÁKLADY</b>	013	819	0	819	
10. Mzdové náklady	014	614		614	
11. Zákonné sociální pojištění	015	205		205	
12. Ostatní sociální pojištění	016				
13. Zákonné sociální náklady	017				
14. Ostatní sociální náklady	018				
<b>IV. DANĚ A POPLATKY</b>	019	0	0	0	
15. Daně a poplatky	020				
<b>V. OSTATNÍ NÁKLADY</b>	021	3	0	3	
16. Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	022				
17. Odpis nedobytné pohledávky	023				
18. Nákladové úroky	024				
19. Kursové ztráty	025				
20. Dary	026				
21. Manka a škody	027				
22. Jiné ostatní náklady	028	3		3	
<b>VI. ODPISY, PRODANÝ MAJETEK, TVORBA A POUŽITÍ REZERV A OPRAVNÝCH POLOŽEK</b>	029	0	0	0	
23. Odpisy dlouhodobého majetku	030				
24. Prodaný dlouhodobý majetek	031				
25. Prodané cenné papíry a podíly	032				
26. Prodaný materiál	033				
27. Tvorba a použití rezerv a opravných položek	034				
<b>VII. POSKYTNUTÉ PŘÍSPĚVKY</b>	035	0	0	0	
28. Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	036				
<b>VIII. DAŇ Z PŘÍJMŮ</b>	hodnota VIII.33.	037	0	0	
29. Daň z příjmů	038				
<b>NÁKLADY CELKEM</b>	součet I. až VIII.	039	933	0	933

## VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY ZA ROK KONČÍCÍ 31. 12. 2016 (v tis. Kč)

	Číslo řádku	Činnost hlavní	Činnost hospodářská	Celkem
<b>B. VÝNOSY</b>	040	933	0	933
<b>I. PROVOZNÍ DOTACE</b>	041	0	0	0
1. Provozní dotace	042			
<b>II. PŘIJATÉ PŘÍSPĚVKY</b>	043	0	0	0
2. Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	044			
3. Přijaté příspěvky (dary)	045			
4. Přijaté členské příspěvky	046			
<b>III. TRŽBY ZA VLASTNÍ VÝKONY A ZA ZBOŽÍ</b>	047	0	0	0
<b>IV. OSTATNÍ VÝNOSY</b>	048	933	0	933
5. Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	049			
6. Platby za odepsané pohledávky	050			
7. Výnosové úroky	051			
8. Kursové zisky	052			
9. Zúčtování fondů	053	933		933
10. Jiné ostatní výnosy	054			
<b>V. TRŽBY Z PRODEJE MAJETKU</b>	055	0	0	0
11. Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	056			
12. Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	057			
13. Tržby z prodeje materiálu	058			
14. Výnosy z krátkodobého finančního majetku	059			
15. Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	060			
<b>VÝNOSY CELKEM</b>	061	933	0	933
<b>C. VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ PŘED ZDANĚNÍM</b>	součet I. až VIII.	062	0	0
<b>D. VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ PO ZDANĚNÍ</b>	součet I. až VIII.	063	0	0

## 1. CHARAKTERISTIKA A HLAVNÍ AKTIVITY

### Vznik a charakteristika Centra podpory, o.p.s.

Nadace Sirius založila Centrum podpory, o.p.s. (dále jen „Centrum“) zakládací listinou obecně prospěšné společnosti dne 16. listopadu 2012.

Zápis Centra do rejstříku obecně prospěšných společností vedené Městským soudem v Praze (oddíl O, vložka 1104) proběhl dne 22. února 2013.

Centrum se zaměřuje na zajištění, podporu a organizaci činností v oblasti péče o děti. Vyhledává oblasti kde je potřeba podpora a pomoc a na základě získaných informací podněcuje potřebné kroky.

Centrum bylo založeno, aby svou činností umožnilo realizovat záměry, které Nadace Sirius slibuje ve svých zásadách.

### Sídlo společnosti

Sídlo společnosti Centrum podpory, o.p.s. je na adrese Všešrdova 560/2, 118 00 Praha 1. Tato změna byla zapsána do obchodního rejstříku dne 5. ledna 2016.

Identifikační číslo: 014 30 688

Právní forma: obecně prospěšná společnost založená podle zákona č. 248/1995 Sb.

## **Druh obecně prospěšných služeb**

- zajištění, podpora a organizace činnosti v oblasti péče o děti
- zajištění, podpora a organizace nabídky konferencí, vzdělávacích služeb a činností
- zajištění, podpora a organizace společenských, kulturních, sportovních a jiných akcí přispívajících k všestrannému rozvoji osobnosti
- zajištění, podpora a organizace výzkumné činnosti a monitoringu v oblasti péče o děti
- poskytování informačních, poradenských, servisních a agenturních služeb
- výstavba, podpora a provoz zařízení pro děti
- vydávání neperiodických publikací ve smyslu zákona č. 37/1995 Sb.
- spolupráce s jinými fyzickými a právníckými osobami při zajišťování činnosti v rozsahu vymezeném posláním společnosti
- další činnosti a služby podporující poslání společnosti

## **Zřizovatel Centra**

Nadace Sirius, Všebrdova 560/2, Praha 1, Identifikační číslo: 284 18 808

## **Správní rada Centra k 31. prosinci 2016**

Kamila Badová – předsedkyně

Petra Dostalová - členka

Irena Bažantová – členka

## **Dozorčí rada Centra k 31. prosinci 2016**

Radka Šmejcová – předsedkyně

Martina Bártíková – členka

Tomáš Bada – člen

## **Statutární orgán - ředitelka Centra k 31. prosinci 2016**

Gabriela Navrátilová

## 2. ÚČETNÍ OBDOBÍ, ZA KTERÉ JE SESTAVENA ÚČETNÍ ZÁVĚRKA A ROZVAHOVÝ DEN

Účetním obdobím jednotky je období od 1. ledna 2016 do 31. prosince 2016. Rozvahovým dnem dle § 19 odst. 1 zákona o účetnictví je 31. prosinec 2016.

## 3. ZÁSADNÍ ÚČETNÍ POSTUPY

### (a) Postupy účtování

Centrum připravuje účetní závěrku v souladu s Vyhláškou č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví.

### (b) Hmotný a nehmotný majetek

Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek je evidován v pořizovací ceně a odpisován rovnoměrně po odhadované dobu životnosti.

Doby odpisování pro jednotlivé skupiny majetku:

- samostatné movité věci a soubory movitých věcí, 3 roky
- audiovizuální díla, 18 měsíců
- ocenitelná práva, 3 - 6 let

Hmotný majetek v pořizovací ceně do 40 tis. Kč není vykazován v rozvaze a je účtován do nákladů v měsíci jeho pořízení. Do dlouhodobého hmotného ma-

jetku v roce jeho pořízení a s dobou použitelnosti delší než jeden rok je zařazen dlouhodobý hmotný majetek v pořizovací ceně od 40 tis. Kč..

Nehmotný majetek v pořizovací ceně do 60 tis. Kč není vykazován v rozvaze a je účtován do nákladů v měsíci jeho pořízení. Do dlouhodobé nehmotného majetku v roce jeho pořízení a s dobou použitelnosti delší než jeden rok je zařazen dlouhodobý hmotný majetek v pořizovací ceně od 60 tis. Kč.

### (c) Krátkodobý finanční majetek

Krátkodobý finanční majetek představuje zůstatek na běžných účtech bank a v pokladně v českých korunách.

### (d) Pohledávky

Pohledávky se účtují ve své nominální hodnotě.

### (e) Klasifikace závazků

Centrum klasifikuje část dlouhodobých závazků, bankovních úvěrů a finančních výpomocí, jejichž doba splatnosti je kratší než jeden rok vzhledem k datu účetní závěrky, jako krátkodobé.

### (f) Daň z příjmů

Splatná daň z příjmů se počítá za pomoci platné daňové sazby z účetního zisku zvýšeného nebo sníženého o trvale nebo dočasně daňově neuznatelné náklady a nezdaňované výnosy.

### (g) Postupy účtování o darech

Přijaté peněžní dary jsou účtovány na účet 911 - Fondy.

#### (h) Účtování nákladů a výnosů

Náklady a výnosy se účtují časově rozlišené, tj. do období, s nímž časově i věcně souvisejí. V souladu s principem opatrnosti Centrum účtuje na vrub nákladů tvorbu rezerv a opravných položek na krytí všech rizik, ztrát a znehodnocení, která jsou ke dni sestavení účetní závěrky známa.

#### (i) Změna účetních postupů

V roce 2016 nedošlo ke změně účetních postupů, pokud není výše uvedeno jinak.

### 4. KRÁTKODOBÝ FINANČNÍ MAJETEK

K 31. prosinci 2016 činil zůstatek na bankovním účtu 149 tis. Kč (2015: 133 tis. Kč).

### 5. DLOUHODOBÝ MAJETEK

Centrum nenakoupilo v roce 2016 a 2015 žádný nehmotný nebo hmotný majetek.

### 6. NAJATÝ MAJETEK

Na základě Smlouvy o podnájmu nebytových prostor Centrum užívá prostory, jež jsou částečně zařízeny nábytkem.

### 7. POHLEDÁVKY A ZÁVAZKY Z OBCHODNÍCH VZTAHŮ

(a) Krátkodobé pohledávky činí 3 tis. Kč (2015: 0 tis. Kč).

(b) Krátkodobé závazky z obchodních vztahů činí 5 tis. Kč (2015: 3 tis. Kč) a ostatní závazky neeviduje (2015: 1 tis. Kč). Centrum neeviduje žádné závazky po lhůtě splatnosti.

### 8. VLASTNÍ ZDROJE KRYTÍ STÁLÝCH A OBĚŽNÝCH AKTIV

	Fondy	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	Zisk/ztráta za účetní období	Celkem
<b>ZŮSTATEK K 1. 1. 2016</b>	<b>62</b>	--	--	<b>62</b>
Přijaté peněžní dary (nadační příspěvky)	950	--	--	950
Poskytnuté nepeněžní dary	--	--	--	--
Poskytnuté peněžní příspěvky	--	--	--	--
Použití fondů	-934	--	--	-934
Neuhrazená ztráta minulých let	--	--	--	--
Fondy – daňové úspory	--	--	--	--
Použití fondů – daňové úspory	--	--	--	--
Výsledek hospodaření roku 2015	--	--	--	--
<b>ZŮSTATEK K 31. 12. 2016</b>	<b>78</b>	--	--	<b>78</b>



## 9. ZAMĚSTNANCI A VEDOUCÍ PRACOVNÍCI

2016	Počet zaměstnanců	Mzdové náklady	Náklady na soc. zabez. a zdrav. poj.	Sociální náklady
Vedoucí pracovníci	1	606	205	--
Zaměstnanci	--	8	--	--
<b>CELKEM</b>	<b>1</b>	<b>614</b>	<b>205</b>	<b>--</b>

2015	Počet zaměstnanců	Mzdové náklady	Náklady na soc. zabez. a zdrav. poj.	Sociální náklady
Vedoucí pracovníci	1	629	213	--
Zaměstnanci	--	8	--	--
<b>CELKEM</b>	<b>1</b>	<b>637</b>	<b>213</b>	<b>--</b>

Centrum neposkytlo v roce 2016 a 2015 žádný úvěr, půjčku nebo jiné plnění členům správní rady ani dozorčí rady.

Mzdové náklady zaměstnanců zahrnují náklady na Dohody o provedení práce.

## 10. ZÁVAZKY ZE SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ, ZDRAVOTNÍHO POJIŠTĚNÍ A DAŇ Z PŘÍJMU

Závazky ze sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění činí 22 tis. Kč (2015: 23 tis. Kč), ze kterých 16 tis. Kč (2015: 16 tis. Kč) představují závazky ze sociálního zabezpečení a 6 tis. Kč (2015: 7 tis. Kč) představují závazky ze zdravotního pojištění. Zálohová daň z příjmů zaměstnanců činí 8 tis. Kč (2015: 8 tis. Kč)

Žádné z těchto závazků nejsou po lhůtě splatnosti.

## 11. INFORMACE O ODMĚNÁCH STATUTÁRNÍM AUDITORŮ

Výše odměny statutárním auditorům v roce 2016 činí 6 tis. Kč (2015: 6 tis. Kč).

## 12. DAŇ Z PŘÍJMŮ

Daň z příjmů za zdaňovací období roku 2016 činí 0 tis. Kč (2015: 0 tis. Kč).

## 13. DOPLŇJÍCÍ INFORMACE K VÝKAZU ZISKU A ZTRÁTY

### a) Výnosy

	2016	2015
Výnosy z hlavní činnosti	933	1 367
<b>CELKEM</b>	<b>933</b>	<b>1 367</b>

Výnosy z hlavní činnosti za rok 2016 jsou tvořeny přeúčtováním z fondů ke krytí nákladů v souladu s účetními postupy ve výši 933 tis. Kč na projekty a provoz (2015: 1 367 tis. Kč).

### b) Náklady

	2016	2015
Výnosy z hlavní činnosti	933	1 367
<b>CELKEM</b>	<b>933</b>	<b>1 367</b>

Náklady na hlavní činnost za rok 2016 jsou tvořeny náklady na projekty a provoz Centra v souladu s posláním společnosti ve výši 933 tis. Kč (2015: 1 367 tis. Kč).

Centrum podpory, o.p.s. v roce 2016 a 2015 nevykazovalo žádné náklady ani výnosy z hospodářské činnosti.

### c) Výsledek hospodaření

Výsledek hospodaření Centra podpory, o.p.s. z hlavní a hospodářské činnosti k 31. 12. 2016 činí 0 tis. Kč (2015: 0 tis. Kč).

## 14. PŘIJATÉ NADAČNÍ PŘÍSPĚVKY

### a) Přijaté nadační příspěvky

ORGANIZACE		Přijaté dary
Nadace Sirius	Na realizaci projektu Centra	950
<b>CELKEM</b>		<b>950</b>

V roce 2016 se Centrum podpory, o.p.s. podílelo ve spolupráci se Střediskem náhradní rodinné péče na řízení a realizaci projektu „Centrum podpory náhradní rodinné péče II“ který v září 2015 navázal na projekt „Centrum podpory náhradní rodinné péče I“. Cílem projektu je následující:

- návrh modelu podpory osvojitelských rodin
- návrh modelu náhradní rodinné péče pro zdravotně znevýhodněné děti
- rozvíjení komunikace a spolupráce mezi OSPOD a neziskovými organizacemi v oblasti náhradní rodinné péče
- sdílení dobré praxe mezi neziskovými organizacemi v oblasti náhradní rodinné péče.

V rámci projektu v roce 2016 proběhl výzkum současného stavu osvojení v zahraničí (Anglie a Dánsko) a v ČR, kde stále pokračuje. Dále byl zahájen výzkum současného stavu náhradní rodinné péče pro zdravotně znevýhodněné děti v ČR.

Ve 13 krajích ČR proběhla setkání zástupců OSPOD, neziskových organizací a krajských úřadů s cílem posílit vzájemnou spolupráci. Výsledky ze setkání byly prezentovány na konferenci, která se konala dne 13. prosince 2016 v Praze. Konference se zúčastnilo 128 účastníků, z toho 62 ze státních institucí a 66 z neziskových organizací.

V červnu 2016 byl zahájen projekt „Kontakt dětí v náhradní rodinné péči s jejich rodiči“, který je realizován společně s organizací Amalthea z.s. Cílem projektu je vytvoření kritérií pro rozhodování o formě kontaktu dítěte v náhradní rodinné péči se svoji biologickou rodinou. Kritéria budou vytvořena ve spolupráci s OSPOD, odborníky na sociálně-právní ochranu dětí a organizací Latus o.p.s. Dále budou ověřena v praxi v rámci Pardubického a Plzeňského kraje a na závěr bude zpracována publikace.

V roce 2016 byl vytvořen pracovní tým projektu a formulována kritéria pro vymezení kontaktu dítěte v náhradní rodinné péči s biologickou rodinou.

## 15. VÝZNAMNÁ NÁSLEDNÁ UDÁLOST

K datu sestavení účetní závěrky nejsou správně radě známy žádné významné následné události, které by ovlivnily účetní závěrku k 31. prosinci 2016.

13. června 2017



Gabriela Navrátilová, ředitelka